

محضر إجتماع هيئة المديرين رقم 6 لعام 2016
المنعقد يوم الأربعاء الموافق 2016/12/14 الساعة 4:00 مساءً
المكان: مكاتب شركة تحدي الألفية

بناءً على الدعوة الموجهة لهيئة مديري شركة تحدي الألفية - ذ.م.م المسجلة في سجل الشركات محدودة المسؤولية تحت الرقم (22153) بتاريخ 2010/6/29 ، اجتمعت هيئة مديري الشركة بتاريخ 2016/12/14 في تمام الساعة الرابعة مساءً في مقر الشركة، بحضور كل من الأعضاء:

1. عطوفة المهندس توفيق الجعافرة/ أمين عام سلطة المياه / الرئيس
2. عطوفة الدكتور صالح الخرابشة / أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي/ عضو
3. عطوفة المهندس أحمد قطارنة/ أمين عام وزارة البيئة/ عضو
4. سعادة المهندس معتصم الحيارى/ نائب المدير التنفيذي للصندوق الخيري الهاشمي/ عضو
5. سعادة المهندس فارس حمودة/ رئيس غرفة صناعة الزرقاء/ عضو

وقد تغيب عن الاجتماع السادة الأعضاء نهى المعاينة ووليد العنوم

وبذا يكون الاجتماع قانونياً لجهة اكتمال النصاب.

وقد حضر الاجتماع كل من :

المهندس كمال الزعبي (المدير التنفيذي للشركة)

السيد أليكس راسين (المدير المقيم لمؤسسة تحدي الألفية)

المحامي علي ديراني/ مركز حقوق (المستشار القانوني للشركة)/ مقررًا للاجتماع

إقرار جدول أعمال الاجتماع

اطلع الحضور على بنود جدول الأعمال الواردة في دعوة الاجتماع الموجهة من رئيس هيئة المديرين، ونقرر اعتماد بنوده حيث تم استعراضها ومناقشتها على التوالي:

1. مراجعة محضر الاجتماع السابق رقم 5/2016 المنعقد بتاريخ 2016/10/05
تمت مراجعة المحضر واعتماده.

سجل

2. تقرير سير العمل في كافة المشاريع واستلامها.

استمعت الهيئة إلى عرض من المدير التنفيذي حول سير عمل المشاريع قيد التنفيذ، وعلى النحو التالي:

1.2 مشروع الصرف الصحي:

تم استلام جميع عطاءات مشروع الصرف الصحي، من المقاولين وتسليمها لسلطة المياه. كما تم تعديل الكفالات البنكية (حسن التنفيذ والصيانة) بحيث أصبحت صادرة لصالح (شركة تحدي الألفية الأردن و/أو وزارة المياه والري- سلطة المياه) وذلك ضماناً لفترة الصيانة في هذه المشاريع والتي تمتد لسنتين من التسليم.

2.2 مشروع تأهيل وتوسعة محطة السمرات

تم الاستلام والإفتتاح رسمياً والتشغيل وتسليم الأعمال لسلطة المياه اعتباراً من 2015/10/18 وأغلقت كافة أعمال المشروع

3.2 مشروع شبكات المياه

تم استلام جميع عطاءات مشروع شبكات المياه، من المقاولين وتسليمها لسلطة المياه ، ويلاحظ أن بلدية الزرقاء شاركت ببعض جولات الإستلام ولكن مندوبيها لم يقوموا بالتوقيع، الأمر الذي أجبر شركة تحدي الألفية على الاكتفاء بتقارير اللجان المشكلة من موظفيها والإستشاري وسلطة المياه وشركة مياها، وينطبق هذا الوضع على مشروع الصرف الصحي . كما تم عقد ورشة عمل لتدريب موظفي شركة مياها على تشغيل الشبكات الجديدة حسب ما هو مصمم. كذلك تم تعديل الكفالات البنكية (حسن التنفيذ والصيانة) بحيث أصبحت صادرة لصالح (شركة تحدي الألفية الأردن و/أو وزارة المياه والري- سلطة المياه) وذلك ضماناً لفترة الصيانة في هذه المشاريع والتي تمتد لسنتين من التسليم.

4.2 مشروع إدارة المياه المنزلية Water Smart Homes

تم استلام جميع عطاءات مشروع المياه المنزلية من المقاولين. كما تم إعادة الكفالات البنكية (حسن التنفيذ والصيانة) نظراً لانتهاء فترة الصيانة في هذا المشروع.

أما بشأن المطالبة (Claim) التي أقامها أحد المقاولين (شركة عامر الضمور وشريكه) لدى لجنة فض المنازعات DAB بقيمة تجاوزت نصف مليون دولار ، فقد صدر القرار بأحقيته بمبلغ حوالي (30000) دولار منها مبلغ (26000) دولار على الإستشاري والباقي على شركة تحدي الألفية ، وقد تم تنفيذ القرار وانتهى الموضوع، وبدا لا يوجد أي نزاعات مع أي مقاول .

بالتوقيع

5.2 آليات صيانة الصرف الصحي (Jetting Vehicles) التي تم شراؤها من الوفورات المالية المتحققة.

تم استلام الدفعة الأولى البالغة ست آليات والتخليص عليها وتسجيلها مباشرة باسم سلطة المياه في شهر تشرين أول 2016 لاستعمالها في الزرقاء، تلتها الدفعة الثانية البالغة أربع آليات تم التخليص عليها وتسجيلها مباشرة باسم سلطة المياه وتسليمها لها بتاريخ 2016/12/7 لاستعمالها في عمان، كما تم إصدار الكفالات البنكية (حسن التنفيذ والصيانة) لصالح (شركة تحدي الألفية الأردن و/أو وزارة المياه والري - سلطة المياه) وذلك ضماناً لفترة صيانة هذه الآليات لسنة من تاريخ التسليم.

3. مناقشة وإقرار الصيغة النهائية لخطة الرقابة والتقييم (M&E Plan)

ناقشت الهيئة الصيغة النهائية لخطة المراقبة والتقييم، ومع ملاحظة أن هذه الفعالية هي الوحيدة التي تستمر بعد إغلاق البرنامج، حيث سميت وزارة التخطيط والتعاون الدولي ممثلاً للحكومة لغايات التنسيق معها مستقبلاً، وقد أوضح المدير التنفيذي آلية التنسيق بين الطرفين وأن الاتصالات بينهما قد ابتدأت. قررت الهيئة الموافقة على الخطة المعدلة.

4. تمديد عقد رقم (2016/8) Data Quality Review

أوضح المدير التنفيذي أن هذا العقد لمراجعة جودة البيانات المتعلقة ببرنامج الرقابة والتقييم والموقع مع شركة I2F ينتهي بتاريخ 2016/12/12، ولكن بسبب أعياد واجازات نهاية العام فلم تتمكن MCC من مراجعة التقرير النهائي، لذا يقترح تمديد العقد لغاية 2017/2/1 أو ما تطلبه مؤسسة تحدي الألفية وبدون أي تبعات مالية على الشركة، أي أن المطلوب هو زيادة المدة وليس القيمة.

وافقت هيئة المديرين على التعديل المقترح للعقد

5. مبنى سلطة المياه – محافظة الزرقاء

تم الإنتهاء من كافة الأعمال واستلام المبنى، حيث تم افتتاحه رسمياً وتسليمه للسلطة بتاريخ 2016/12/7. كما تم إصدار كفالة الصيانة لصالح شركة تحدي الألفية و/أو سلطة المياه لتغطية فترة الصيانة البالغة سنة من تاريخ الاستلام.

6. إغلاق البرنامج وحل الشركة

أبدى المدير التنفيذي والمستشار القانوني أن شركة تحدي الألفية تكون بذلك قد أنجزت الهدف الذي أسست من أجله من قبل حكومة المملكة الأردنية الهاشمية (بوصفها الشريك الوحيد في الشركة) وهو تنفيذ مشاريع برنامج المنحة

لأمريكية المقدمة من مؤسسة تحدي الألفية والبالغة 275 مليون دولار بموجب اتفاقية المنحة الكلية الموقعة بين حكومة المملكة الأردنية الهاشمية والحكومة الأمريكية ممثلة بمؤسسة تحدي الألفية الأمر الذي يستدعي البدء بإجراءات حل الشركة وتصفيتهما وفقاً لأحكام قانون الشركات وسندا لخطة الإغلاق ولتعهدات الحكومة الأردنية ممثلة بمعالي وزير التخطيط بموجب خطاب التنفيذ (Implementation Letter) الموقع مع الجانب الأمريكي بتاريخ 2016/06/07.

بناءً على ما تقدم، وبعد الإطلاع على:

- اتفاقية المنحة الكلية الأردنية الأمريكية الموقعة بتاريخ 2010/10/25 واتفاقية تنفيذ البرنامج الموقعة بين الحكومتين الأردنية والأمريكية بتاريخ 2010/11/30، والصادرة بالقانون رقم 20 لسنة 2011.
- واتفاقية الوكيل المالي الموقعة بين سلطة المياه وشركة تحدي الألفية ومؤسسة تحدي الألفية بتاريخ 2011/04/11
- وعقد تأسيس شركة تحدي الألفية ونظامها الأساسي المؤرخ في 2010/06/27،
- وخطة إغلاق الشركة المعتمدة من هيئة المديرين بتاريخ 2016/3/29 والموافق عليه من مؤسسة تحدي الألفية بعد إجراء عدة تحديثات
- وخطاب التنفيذ الموقع بين الحكومة الأردنية ممثلة بمعالي وزير التخطيط والتعاون الدولي ومؤسسة تحدي الألفية بتاريخ 2016/06/07، المتضمن التزام الحكومة ببرنامج الإغلاق، والمعزز بالرأي القانوني للمستشار القانوني للشركة والمؤرخ في 2016/06/19.

فقد قررت هيئة المديرين بإجماع الحضور ما يلي:

أولاً: حل شركة تحدي الألفية – الأردن ذ.م.م المسجلة في سجل الشركات محدودة المسؤولية تحت الرقم (22153) بتاريخ 2010/6/29 وتصفيتهما وفقاً لأحكام القانون.

ثانياً: تعيين المدير التنفيذي للشركة (المهندس كمال محمد الزعبي) مصفياً للشركة لإنهاء أية مواضيع غير منتهية وتفويضه بالتوقيع عن الشركة في كافة الأمور المالية والإدارية والقانونية، مع حقه بتفويض أي جزء من صلاحياته للغير، مع مراعاة العمل تحت إشراف لجنة توجيهية تضم كلاً من:

1. عطوفة/ أمين عام سلطة المياه (المهندس/ توفيق الجعافرة) / رئيساً
2. سعادة السيدة نهى المعاينة / نائبة رئيس
3. عطوفة/ أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي (الدكتور/ صالح الخرابشة) / عضواً
4. عطوفة/ أمين عام وزارة البلديات (المهندس/ وليد العتوم) / عضواً
5. عطوفة/ أمين عام وزارة البيئة (المهندس/ أحمد القطارنة) / عضواً
6. سعادة/ ممثل الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية (السيد/ معتصم الحيارى) / عضواً



شركة
تحدي الألفية
شركة في الألفية

7. سعادة/ المهندس فارس حمودة / رئيس غرفة صناعة الزرقاء / عضواً

ثالثاً: استمرار صلاحيات التوقيع لدى البنك العربي للوكيل المالي (سلطة المياه) على حسابات الشركة لدى البنك العربي وفقاً لإتفاقية البنك مع مؤسسة تحدي الألفية تاريخ 2011/04/28، وعلى النحو التالي:

1. المبالغ أقل من أو تساوي عشرة آلاف دينار تحتاج لتوقيعين مجتمعين من فئة (ب)+(ج)
2. المبالغ التي تزيد عن عشرة آلاف دينار تحتاج لثلاثة توقيع مجتمع من فئة (أ)+(ب)+(ج).
3. يجوز للفئة (أ) التوقيع محل الفئة (ب) كما يجوز للفئة (ب) التوقيع محل الفئة (ج).
4. تفويض الأشخاص المفوضين بالتوقيع حسب الجدول أدناه:

فئة التوقيع	الشخص المفوض
أ	السيد/ حسين محمد السرخي (مدير الوكيل المالي)
ب	السيد/ عزت فاروق قصاب/ الفواتير أو السيد جمال إبراهيم الشاعر
ج	السيد/ حسن ثابت حسن (الموازنة والإلتزامات المالية) أو السيد/ فوزي مهند المومني (الإلتزامات)

5. يستمر العمل بصلاحيات ممثل مؤسسة تحدي الألفية المتعلقة بحسابات الشركة لدى البنك العربي، بما في ذلك فتح الحسابات وإغلاقها، والإيداع فيها وتشغيلها والسحب منها، ومراجعة وإجازة جميع النماذج البنكية والوثائق والشيكات والكمبيالات، وكذلك إيقاف وتعليق جميع صلاحيات الوكيل المالي، وذلك دون الحاجة لموافقة الشركة أو الوكيل المالي أو أي شخص آخر.

6. يستمر العمل بصلاحيات التوقيع لدى بنك الإسكان للتجارة والتمويل على الشيكات البنكية والتحويلات المالية، وعلى النحو التالي:

أ. المبالغ أقل من أو تساوي عشرة آلاف دينار تحتاج لتوقيعي المصفي المهندس/ كمال محمد الزعبي ومدير المشتريات الدكتور/ معتز محمد القطب مجتمعين.

ب. المبالغ أكبر من عشرة آلاف دينار تحتاج لتوقيع عطوفة أمين عام سلطة المياه المهندس/ توفيق زعل الجعافرة أو سعادة رئيس الاتحاد النسائي السيدة/ نهى محمود المعاينة وتوقيع المصفي المهندس/ كمال محمد الزعبي ومدير المشتريات في الشركة الدكتور/ معتز محمد القطب (ثلاثة توقيع مجتمع).

6. إلغاء جميع التفويضات السابقة والصادرة بخلاف ذلك.

رابعاً: يضمن المصفي تسوية أي مطالبات مقدمة أصولياً من المقاولين والموردين والمتعاقدين والموظفين أو الغير حسب الأصول، وفي مهلة أقصاها 2017/2/9، وعلى أن تتولى سلطة المياه تسديد أي التزامات قد تظهر على الشركة بعد ذلك التاريخ سناً للاتفاقيات الموقعة مع الجانب الأمريكي، وتمتد فترة قبول وتسوية مستحقات الموظفين ونفقات إغلاق البرنامج كما هو متفق عليه مع مؤسسة تحدي الألفية لغاية 2017/4/2.

جاء



شركة
تحتي الألفية
شركة في التنمية

خامساً: تفويض (المستشار القانوني للشركة) المحامي الأستاذ/ علي ديراني و/أو من ينيبه لدى دائرة مراقبة الشركات وسائر الجهات الرسمية، مع مراعاة الحصول على براءة ذمة الشركة من تلك الجهات، وإتمام إجراءات الإغلاق حسب الأصول.

سادساً: رفع قرار التصفية للإعتماد من قبل الهيئة العامة ممثلة بمعالي وزير المياه والري.

وعليه، فقد انتهى الاجتماع في تمام الساعة الخامسة والنصف مساءً

أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي
الدكتور/ صالح الخرابشة

رئيس هيئة المديرين / أمين عام سلطة المياه
المهندس / توفيق الجعفره

ممثل الصندوق الأردني الهاشمي للتنمية البشرية
المهندس/ معتصم الحيارى

أمين عام وزارة البيئة
المهندس/ أحمد القطارنة

رئيس غرفة صناعة الزرقاء
المهندس/ فارس حمودة

مقرر الاجتماع / المستشار القانوني المحامي علي ديراني

Minutes of Meeting of Board of Directors No. 6/ 2016

Wednesday 14/12/2016 – 04:00 PM

Venue: MCA-J office - Amman

Pursuant to invitation addressed to the members of Board of Directors of Millennium Challenge Co. LLC, registered before Companies Registrar under Rig. no. (22153) dated 29.06.2010, the Board held at the headquarters of the Company, a meeting on 14/12/2016 at 4:00 pm attended by the Chairman and members of the Board, namely:

1. **H.E Secretary General of Water Authority (Eng. Tawfiq Ja'afreh) Chairman.**
2. **H.E. S.G of Ministry of Planning & Int'l Cooperation (Dr. Saleh Kharabsheh) Member.**
3. **Secretary General of Ministry of Environment (Eng. Ahmad Qatarneh) Member.**
4. **Representative of J. Hashemite Fund for Human Development (Mr. Mutasem Hiari) Member.**
5. **Chairman of Zarka Chamber of Industry (Mr. Faris Hammoudeh).**

Board members Mrs. Nuha Maaytah and Eng. Walid Otoum were absent

Accordingly, the meeting is deemed legal with regard to the quorum.

Further, the meeting was attended by each of:

Eng. Kamal Zoubi (Company CEO),

Mr. Alex Russin /MCC RCD, and

Advocate Ali Dirani (Company Legal Counsel) - Board Registrar

Approving the agenda

The Board looked through the topics of the Agenda as listed in the meeting's invitation addressed by the Chairman and approved, while the topics were approached and discussed respectively:



www.mca-jordan.gov.jo

1. Reviewing the minutes of last board's Meeting No. 5/2016 held on 05/10/2016.

Minutes have been reviewed and approved.

2. Business progress report in all projects and take over.

The Board has been briefed by the Company CEO on the progress of the projects as follows:

2.1 The wastewater Project

- The CEO mentioned that all works of the sewerage project are completed and taken over. Further, all performance guarantees (defects liability) have been amended as for the beneficiary name to be MCA-J and/or MOWI- WAJ, to cover the defects notification period for 2 years as of the takeover.

2.2 Extension and rehabilitation of As-Samra plant.

Project is successfully completed and officially operated and handed to WAJ as of 18.10.2016. All project works are thus closed.

2.3 Water networks project

All water pipes works are completed by all contractors and handed to WAJ, noting that Zarqa Municipality has participated in some of taking over rounds without having its representative signing, which results in having reports of committee formed by MCA-J employees, the Consultant, WAJ and Miyahuna, Same situation has occurred for the wastewater project.

Workshop has been conducted to train Miyahuna employees to operate the new wastewater networks as planned.

Further, all performance guarantees (defects liability) have been amended as for the beneficiary name to be MCA-J and/or MOWI- WAJ, to cover the defects notification period for 2 years as of the takeover.

2.4 Water Smart Homes Project

All projects tenders have been taken over and all defects liability guarantees have been returned at the end of maintenance period in this project.

The DAB claim raised by one contractor (Amer Dmour and partner) of more than \$500.000 has resulted in \$30.000 only due to the contractor, an amount of \$26.000 out of them is to be paid by the Consultant.

Accordingly, no more disputes with the contractors.

2.5 Networks Cleaning Machines (Water jets) purchased using the generated saving funds:

The first batch of 6 jetting vehicles were received and directly registered in WAJ name in October for Zarqa use, and 4 more additional jets have been cleared and delivered to WAJ in December 7th for Amman use.

Maintenance guarantees have been issued to MCA-J and/or MOWI- WAJ as beneficiary, to cover the defects notification period for one year as of the takeover.

3. M&E updated plan

The Board has been acquainted on the M&E plan being the only activity that lasts after the program closure; thereafter MOPIC is named as GOJ representative. CEO explained the mechanism of cooperation which already started.

The Board approved the amended plan.

4. Extension of Data Quality Review contract

CEO explained that the contract signed with I2F aims to review the quality and evaluation of the data and it ends on 12.12.2016.

However, MCC could not review the final report because of end of year holidays.

CEO recommended extending the contract till 01.02.2017 without any financial liability.

The Board approved the extension.

5. New WAJ Building

Works in the building has been completed by end of November and official opening took place on December 7th, 2016 as planned.

Defects liability guarantee has been issued on behalf of MCA-J and/or MOWI- WAJ as beneficiary, to cover the defects notification period for one year as of the takeover.

6. Program Closure and Company Dissolution

The CEO together with MCA-J Legal Counsel concluded that the Company has achieved the purpose of its incorporation by the Government (being the sole shareholder), which is the implementation of Compact projects financed by the MCC grant of \$275M in accordance with the Compact signed between Jordanian and US Governments.

Accordingly, dissolution and liquidation of the Company should start in accordance to Companies Act and according to the Closure Plan and commitments of Jordanian Government as per the Implementation Letter signed on 07/06/2016 between Jordan Government represented by the Minister of Planning and MCC.

Accordingly, and after review of:

- The Compact Agreement signed between Jordan and US Governments on 25/10/2010 and Program Implementation Agreement signed on 30/11/2010, promulgated by the Law no. 20 of year 2011.
- Fiscal Agent Agreement signed between WAJ, MCA-J, and MCC on 11/04/2011.
- The Company Articles of Association and Memorandum of Association dated 27/06/2011.
- The Closure Plan approved by the Board on 29/3/2016 and approved by MCC in several updates
- Implementation Letter signed by Jordan Gov. represented by Minister of Planning and MCC on 07/06/2016, which includes the Government commitment to Closure Plan together with the Legal opinion of MCA-J legal counsel dated 19/06/2016.

The Board unanimously resolved as follows:

First: Dissolution of Millennium Challenge Account –Jordan registered before Companies Registrar under Rig. no. (22153) dated 29.06.2010 and liquidation of the Company in accordance with prevailing law.

Second: Appointment of the CEO (Eng. Kamal Zoubi) as liquidator of the Company, authorize him in all financial, administrative and legal matters, and authorize him to assign any of his authorities. Providing that the Liquidator will discharge his duties under a Steering Committee formed of:

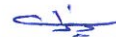
1. H.E Secretary General of Water Authority (Eng. Tawfiq Jaa'freh) Chairman.
2. President of General Women Association (Mrs. Nuha Ma'aytah). Vice Chairman.
3. H.E. S.G of Ministry of Planning & Int'l Cooperation (Dr. Saleh Kharabsheh) Member.
4. Secretary General of Ministry of Environment (Eng. Ahmad Qatarnah) Member.
5. Secretary General of Ministry of Municipalities (Eng. Walid Otoum) Member,
6. Representative of J. Hashemite Fund for Human Development (Mr. Mutasem Hiari) Member.
7. Chairman of Zarka Chamber of Industry (Mr. Faris Hammoudeh) Member.

Third: The authority of signing the cheques and financial transfers related to the Company's accounts held with Arab Bank shall be vested in the Financial Agent (WAJ) in accordance with the Bank Agreement dated 28/04/2011, as follows:

1. The sum less than or equal to ten thousand Dinars shall require two joint signatures from the categories B, C.
2. The sum exceeding ten thousand Dinars shall require three joint signatures from the categories A, B, C.
3. The category (A) may sign instead of the category (B) and category (B) may sign instead of the category (C).
4. The designation of the authorized signatories shall be according to the table hereunder.

Cat. Authorized Person

- | | |
|---|--|
| A | Mr. Hussein Mohammad Al-Surakhi (Director of Financial Agent) |
| B | Mr. Izzat Farouq Qassab/ or Mr. Jamal Ibrahim Al-Shaer the accounts payable |
| C | Mr. Hasan Thabet Hasan or Mr. Fawzi Mohannad Momani (the Budget & Financial commitments) |



www.mca-jordan.gov.jo

5. The representative of MCC shall be vested with all the powers related to the accounts of the Company held with the Arab Bank and particularly regarding opening and closing the accounts as well as depositing in, operating and withdrawing from these accounts in addition to reviewing and approving all the banking forms, documents, cheques and promissory notes as well as ceasing and suspending all the powers of the Financial Agent without the approval of the Company, the Financial Agent or any other person.
6. To vest the powers of signing the cheques and financial transfers before/with the Housing Bank for Trade & Finance on behalf of the company as follows:
 - A) The sum less than or equal to ten thousand Dinars shall require the signatures of the CEO, Eng. Kamal Mohammad Zou'bi and the procurement director, Dr. Mutaz Mohammad Qutob jointly.
 - B) The sum exceeding ten thousand Dinars shall require the signature of the chairman of the steering Committee, Tawfiq Zaal Jaafreh or his deputy, Ms. Nuha Mahmoud Maaytah and the signatures of the liquidator, Eng. Kamal Mohammad Zou'bi and the procurement director of MCA-Jordan Dr. Mutaz Mohammad Qutob (i.e. three joint signatures).
6. All previous authorizations issued to the contrary shall be cancelled.

Fourth: The Liquidator shall assure settlement of any claim duly submitted by the Contractors, suppliers, employees or third parties, and within the liquidation period and up to 09/02/2017, any obligations may arise thereafter shall be settled by WAJ according to the Agreements signed with MCC, and as for the employees elated issues , the period will be extended up to 02/04/2017.

Fifth: MCA-J Legal Counsel and/or his proxy shall be authorized before the Companies Registrar and all official authorities and getting clearances of these bodies to complete the closure procedure.



www.mca-jordan.gov.jo

Sixth: Present this resolution for approval by the General Assembly represented by his Excellency the Minister of Water and Irrigation.

Meeting has ended at 05:30 PM

Chairman /S.General, WAJ

Eng. Tawfiq Ja'afreh

S.General, MoPIC

Dr. Saleh Al-Khrabsheh

S.General, MoE

Eng. Ahmad Qatarnah

Representative of the Hashemite
Fund

Eng. Mutasem Hiari

Chairman of Zarqa Chamber of Industry

Eng. Faris Hammoudeh

Registrar: Advocate Ali Dirani